



**ANTICORRUPTION
CODE OF CONDUCT**

YANG TAK DAPAT DINEGOSIASIKAN DASAR NILAI



Estelle Brachlianoff,
Ketua Eksekutif Petugas
dari Veolia

Grup kita sangat mementingkan untuk memastikan bahwa semua dari Kegiatan adalah diadakan dengan mematuhi sepenuhnya aturan etika dan kepatuhan, terlepas dari konteks geografis atau ekonomi tempat kita menjalankan berbagai bisnis kita.

Kegagalan dalam mematuhi aturan-aturan ini dapat menimbulkan risiko yang tidak dapat diterima bagi seluruh Grup: kepentingan, karyawan, citra, kinerja. Mematuhi hal tersebut akan menciptakan nilai karena hal ini akan menghasilkan kepercayaan. Untuk kita karyawan, kita pemegang saham, mitra kita, dan pelanggan kita.

Akhirnya, bagi saya dan sebagian besar dari Anda, Menjadi kebanggaan di dalam Apa Kita Kerjakan Juga bergantung pada bagaimana kita melakukannya. Itulah sebabnya saya meminta Anda untuk tidak berkompromi dalam mematuhi aturan etika dan kepatuhan ini, yang merupakan bagian dari fondasi nilai-nilai Grup Kita yang tidak dapat dinegosiasikan.

KEPATUHAN TERHADAP ATURAN DAN STANDAR ETIKA KITA DAN KEPATUHAN MENCIPTAKAN KEPERCAYAAN DI ANTARA PARA PEMANGKU KEPENTINGAN KITA. "

RINGKASAN

4 APLIKASI DARI KODE, PENGETAHUAN
DAN KERJA SAMA

6 PENCEGAHAN DAN LARANGAN DARI
AKTIF KORUPSI DAN ASIMILASI
PERILAKU

10 PENCEGAHAN DAN LARANGAN DARI
KORUPSI PASIF DAN KONFLIK
KEPENTINGAN DALAM GRUP

14 RESIKO LAINNYA YANG
MEMPERTARUHKAN SITUASI SUBYEK KE
ATURAN SPESIFIK

18 PERINGATAN

20 GLOSARIUM UNTUK KODE ETIK
ANTIKORUPSI

PERKENALAN

Veolia Group ("Group") mempercayai bahwa kejujuran, integritas dan keadilan adalah nilai-nilai penting dan itu sebaiknya menjadi tercermin di dalam semua dari -nya kegiatan bisnis .

Kode Etik ini ("Kode")

menjelaskan prinsip-prinsip dan tindakan yang bertujuan untuk mematuhi komitmen Grup untuk melarang, tanpa syarat apa pun, segala bentuk korupsi dan perilaku yang setara atau asimilasi dan agar mematuhi peraturan Dan praktik umum di dalam ini urusan .

Kode Etik ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari kebijakan dan prosedur internal Grup yang ada, yang harus Juga harus dipatuhi .

Berlaku di semua perusahaan secara langsung maupun tidak langsung terkendali oleh Veolia SA, di dalam Prancis dan di dalam setiap Negara di dalam yang mereka adalah didirikan atau Di mana mereka mengadakan kegiatan yang dimilikinya , apapun bentuk hukumnya.



Ilustrasi dalam panduan ini diambil dari ilustrasi kode etik antikorupsi, «Memerangi korupsi!», yang bertujuan untuk membantu setiap orang memahami kewajiban mereka, mengidentifikasi perilaku berisiko, dan menghindarinya. Dokumen ini dapat diunduh dari situs intranet Departemen Kepatuhan:

<https://oneintranet.veolia.com/corp-ria-complianceintranet/>



1.

APLIKASI DARI ETIKA, PENGETAHUAN DAN KERJA SAMA

Ketentuan Etika ini berlaku secara langsung dan pribadi kepada semua manajer atau karyawan Grup. Dan, lagi umumnya, ke setiap turunan mungkin ke melibatkan atau mewakili itu Kelompok, terlepas dari lingkungan tempat mereka berada melakukan tugas milik mereka atau dari negara tempat kegiatan tersebut dilakukan.

Manajer atau karyawan Grup harus memastikan, meneruskan, ketentuan -ketentuan dalam Kode ini atau sekurang-kurangnya ketentuan-ketentuan yang sederajat diterapkan oleh setiap pihak ketiga yang mempunyai hubungan bisnis dengan Grup (pemasok, klien, mitra, organisasi nirlaba, dan lain-lain).

Kelompok Manajer atau karyawan itu

akan melanggar Kode Etik ini, atau Siapapun Manajer, oleh milik mereka tampak kekurangan dari kontrol Dan pemantauan, akan bertanggung jawab atas pelanggaran tersebut, mungkin mendatangkan disipliner tindakan itu mungkin hasil di dalam milik mereka pencabutan, pemecatan atau keputusan ikatan kontraktual mereka.

Untuk memastikan kepatuhan terhadap ketentuan Kode ini, Grup dapat, kapan saja, meninjau secara rinci setiap transaksi yang dilakukan atas nama atau di bawah tanggung jawabnya. Sebagai bagian dari tinjauan ini, Grup mengharuskan orang-orang yang berada di bawah wewenangnya dan orang-orang yang bertindak atas nama atau atas nama Grup untuk bekerja sama dengan Grup dan penasihat eksternal yang ditunjuknya.

APLIKASI DARI ITU KODE, PENGETAHUAN DAN KERJA SAMA

" "Kelas 1" KODE INI BERLAKU KEPADA SEMUA MANAJER ATAU KARYAWAN GRUP DAN, SECARA LEBIH UMUM, KE SETIAP ORANG YANG KEMUNGKINAN TERLIBAT ATAU MEWAKILI GRUP. "Lainnya

untuk membantu mereka memahami dan mematuhi kewajiban mereka; sesuai kebutuhan dan sejauh mungkin, Grup berkomitmen untuk menghormati kerahasiaan pendekatan ini.

Setiap kurangnya kerjasama dalam konteks tinjauan ini dapat mengakibatkan tindakan disiplin atau kontraktual. Untuk penerapan yang tepat dari ketentuan-ketentuan ini, Grup menyediakan pelatihan dan sumber daya bagi orang-orang yang bersangkutan; setiap karyawan dapat meminta untuk mendapatkan manfaat dari pelatihan tersebut dan setiap manajer fungsional dan organisasi harus memastikan bahwa orang-orang di bawah wewenangnya telah mengikuti pelatihan yang disesuaikan dengan situasi mereka. Selain itu, Grup berkomitmen untuk membantu setiap orang yang relevan dalam menerapkan Kode ini dengan benar: setiap manajer atau karyawan berhak untuk meminta nasihat dari manajernya, wasit kepatuhan mereka atau Komite Etika



2.

PENCEGAHAN DAN LARANGAN DARI AKTIF KORUPSI DAN PERILAKU YANG DISERAHKAN

a. KORUPSI AKTIF DAN ASIMILASI PERILAKU

Itu Kelompok secara ketat melarang setiap bertindak dari

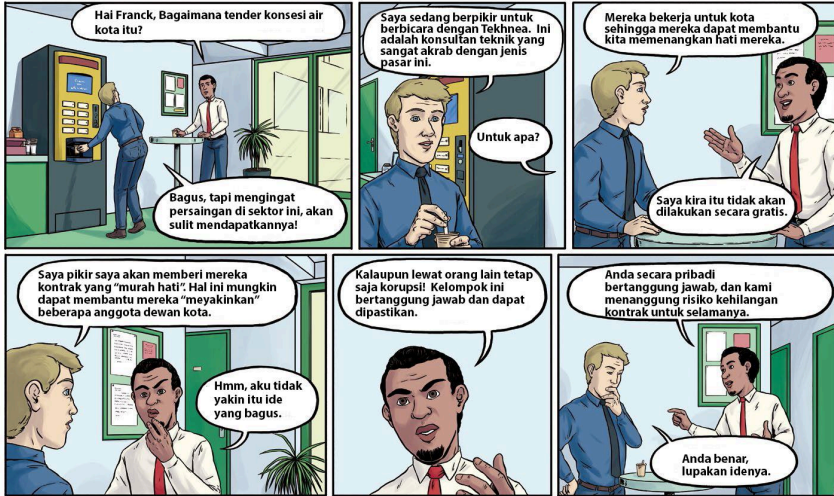
korupsi, keduanya ke arah publik orang dan sebuah perusahaan atau sebuah individu, sebagai Sehat sebagai ada yang lain bertindak itu bisa menjadi ditafsirkan sebagai seperti perilaku, di dalam tertentu, pengaruh menjajakan. Di dalam A umum tata krama, itu Kelompok melarang apapun perilaku terdiri dari mencoba ke memperoleh kebaikan dari A ketiga berpesta di dalam pertimbangan atas sesuatu yang tidak sah, yang dijanjikan, yang diberikan atau yang dianggap keuntungan.

Fasilitasi pembayaran, yaitu, gelap dan/atau tidak terdokumentasi pembayaran bertujuan pada mengamankan atau mempercepat proses administrasi, bahkan jika itu tujuan dari seperti proses adalah pasangan yang sah, dilarang.

Tindakan dari kepuasan terdiri dari pemberian kepada A ketiga berpesta A kebaikan (misalnya, pekerjaan, kontrak ke memasok barang-barang atau layanan) tanpa pembenaran ekonomi yang terbukti atau alasan eksternal itu kerangka dari sosial atau kemanusiaan tindakan diasumsikan oleh itu Kelompok sebagai bagian dari -nya sponsor atau perlindungan operasi (lih. infra), adalah Juga dilarang.

PENCEGAHAN DAN LARANGAN DARI KORUPSI AKTIF DAN ASIMILIASI PERILAKU

- AKTIF KORUPSI -



Praktis nasihat

Jika Anda adalah menyadari dari setiap bertindak dari korupsi, Anda harus Mengerjakan semuanya di dalam milikmu kekuatan ke mencegah dia. Jika tidak, Anda harus secara imperatif laporan dia ke itu Pengelolaan atau, jika ini adalah bukan mungkin, menggunakan itu kelompok peluit- hembusan sistem. Jika Anda memiliki setiap keraguan tentang situasi, Anda Bisa membahas dia secara rahasia dengan milikmu kepatuhan petugas.

b. PENAWARAN DAN PEMBERIAN KONTRAK

Kelompok ini harus menghindari praktik apapun yang bertujuan atau mengakibatkan pembatasan akses bebas Dan persamaan dari kandidat ke pengadaan umum serta pelaksanaan persaingan yang bebas dan adil.

Di dalam ini menghormati, setiap tindakan bertujuan, di luar dari peraturan atau spesifik konteks terapan ke penawaran proses, pada terlalu memperoleh informasi dari itu pembeli Dan, lebih umum, memperoleh setiap tidak semestinya keuntungan, secara khusus dilarang.

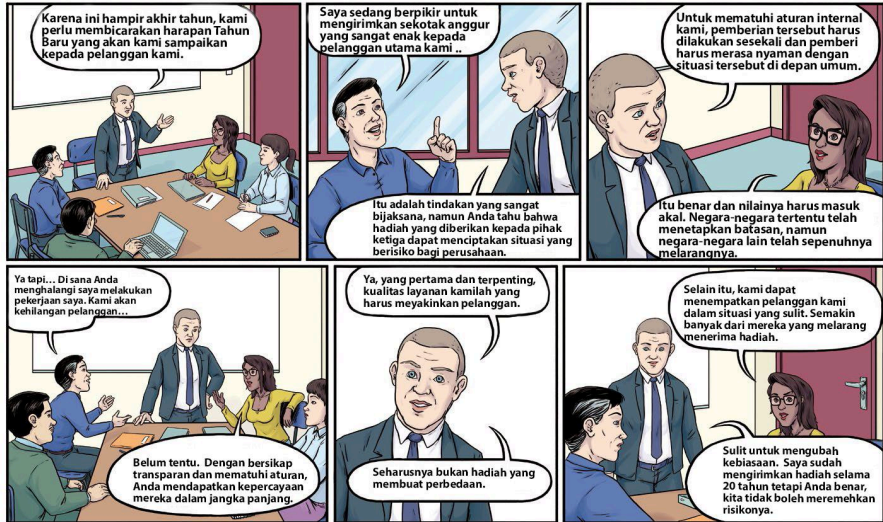
Setiap tindakan bertujuan atau hasil di dalam membatasi

kompetisi, di dalam tertentu di dalam itu konteks perjanjian ilegal dengan satu atau beberapa kandidat atau praktik anti persaingan lainnya juga dilarang.

c. POLITIK AKTIVITAS DAN KONTRIBUSI

Itu Kelompok melakukan bukan ke melibatkan di dalam setiap kegiatan politik atau memberikan kontribusi terhadap suatu politik berpesta atau ke A calon untuk pemilihan. TIDAK manajer, karyawan atau ketiga berpesta mungkin terlibat itu Kelompok atau menggunakan, di dalam setiap tata kram

PENCEGAHAN DAN LARANGAN DARI



KORUPSI AKTIF DAN ASIMILIASI PERILAKU

Praktis nasihat

Setiap karyawan Dan manajer harus menjadi khususnya waspada. Di dalam semua kasus, sebelum mengirim hadiah apa saja atau undangan, Anda harus memverifikasi, sebagai jauh sebagai mungkin (situs web, kontraktual dokumen), bahwa penerima memiliki, di dalam prinsip, itu Kanan ke menerima dia. Jika Anda memiliki setiap pertanyaan tentang interpretasi dari itu aturan di dalam tempat, Tolong berkonsultasi milikmu lokal atau BU kepatuhan petugas

apa pun, itu Kelompok sumber daya untuk kegiatan atau kontribusi semacam itu .

Kegiatan dan kontribusi politik yang bersangkutan menutupi, di dalam tertentu, setiap

milik dan keuntungan atau sumbangan apa pun (dalam bentuk uang tunai) atau di dalam baik) dibuat ke A politik organisasi atau berpesta atau bahkan ke A orang terlibat secara nyata pada itu kesempatan dari A lokal atau kampanye politik nasional.

d. HADIAH DAN UNDANGAN KEPADA PIHAK KETIGA (KLIEN, PEMASOK, MITRA, KANTOR PUBLIK ATAU SWASTA) (OTORITAS)

Itu Kelompok Manajer atau karyawan sebagai baik juga ketiga Para pihak aktng di dalam itu Kelompok nama dan atas namanya mungkin harus menawarkan hadiah atau undangan sebagai bentuk penghormatan kepada mitra bisnis. Itu WHO menawarkan seperti hadiah atau undangan harus Mengerjakan Jadi di dalam itu Kelompok tunggal minat , di dalam itu Batasan dari milik mereka Kekuatan dan tugas, di dalam kebaikan dari A orang WHO adalah teridentifikasi

PENCEGAHAN DAN LARANGAN DARI KORUPSI AKTIF DAN ASIMILIASI PERILAKU

Dan diketahui, Dan jelas negara itu itu Kelompok merupakan asal muasal pemberian hadiah atau undangan tersebut.

- Mereka harus menggunakan pertimbangan terbaik dan mempertimbangkan keadaan bisnis . membenarkan itu hadiah atau itu undangan sebagai Sehat sebagai itu posisi dari itu orang kepada siapa hadiah atau undangan adalah diberikan. Ini hadiah atau undangan haruslah bersifat wajar dan bernilai Dan mungkin menjadi di depan umum diasumsikan keduanya oleh Kelompok Dan itu orang menerima mereka; mereka harus bukan menjadi dipertimbangkan sebagai mungkin ke dalam mempengaruhi keputusan mengenai Grup.

- Para manajer dan karyawan harus lebih ketat lagi memastikan itu itu alam Dan Jumlah hadiah dan undangan ini mematuhi hukum dan peraturan setempat, khususnya ketika itu orang WHO menerima mereka melaksanakan tugas publik dan/atau pilihan.

- Itu Kelompok secara ketat melarang menawarkan hadiah atau undangan apa pun yang diberikan dengan tujuan menyembunyikan keberadaan hadiah atau undangan tersebut atau yang alam akan mungkin melanggar kesusilaan atau yang bersifat finansial atau qua si-finansial alam (uang tunai, hadiah voucher, bepergian voucher atau bisa dinegosiasikan milik, pinjaman, dll.).

Di dalam itu Batasan mengatur di dalam ini Kode Dan, jika setiap, aturan hukum yang berlaku, manajer buku harian anak perusahaan atau lokal karyawan mungkin, di bawah kewenangan manajemen mereka dan dengan mereka kepatuhan wasit izin, mengatur ambang batas indikatif atau waji



3.

PENCEGAHAN DAN LARANGAN DARI PASIF KORUPSI DAN KONFLIK KEPENTINGAN DI DALAM KELOMPOK

a. PASIF KORUPSI

Grup secara tegas melarang semua manajernya, karyawan Dan ketiga Para pihak bertindak dalam -nya nama atau pada -nya kepentingan dari terlibat dalam setiap membentuk dari pasif korupsi, yaitu, bertindak dari meminta-minta atau menerima sebuah melanggar hukum atau tersembunyi keuntungan, tanpa memandang apapun dari sifatnya atau jumlah, di dalam pertimbangan untuk A baik bertindak dari itu Kelompok atau A ketiga berpesta..

b. KONFLIK DARI MINAT

Tidak ada keputusan yang dibuat atas nama Grup harus menjadi terkena dampak oleh setiap konflik dari minat apakah tampak atau sebenarnya. Seperti Konflik dapat terjadi khususnya ketika kepentingan pribadi (finansial, keluarga) dari seorang manajer atau karyawan Grup atau pihak ketiga yang bertindak sebagai pihak ketiga tersebut bertentangan dengan kepentingan pribadi tersebut. di dalam itu Kelompok nama atau pada -nya atas nama, adalah berpotensi atau secara efektif khawatir oleh A urusan mereka kesepakatan dengan sebagai bagian dari milik mereka tugas dalam Grup.

Setiap orang mungkin ke menjadi di dalam seperti A situasi harus, sebelum memukau setiap tindakan atau, pada paling tidak, secepatnya sebagai dia menyadari dari konflik dari

PENCEGAHAN DAN LARANGAN DARI PASIF KORUPSI DAN KONFLIK DARI MINAT DI DALAM ITU KELOMPOK

- PASIF KORUPSI -



Praktis nasihat

Jika Anda adalah menghadapi dengan ini jenis dari situasi dari korupsi, Anda harus Mengerjakan semuanya di dalam milikmu kekuatan ke mencegah dia. Itu Veolia Direktur berperilaku benar Dan menginstruksikan intern Tim ke membuat A adil Dan seimbang menawarkan Jadi sebagai bukan ke membayar lebih itu daur ulang perusahaan Dan ke menghindari rekan kerja makhluk mendekati di dalam itu sama jalan. Jika Anda memiliki setiap keraguan tentang itu situasi, Anda Bisa membahas dia secara rahasia dengan milikmu kepatuhan petugas..

minat , langsung memberitahukan di dalam menulis -nya manajer Dan menahan diri dari setiap lebih jauh tindakan kecuali, dia adalah diberikan sebuah cepat otorisasi, di bawah kondisi, sebagai itu kasus mungkin menjadi. Ketika konflik tersebut melibatkan seorang eksekutif atau manajer, seperti otorisasi mungkin hanya dikeluarkan setelah A resmi konsultasi dengan kepatuhan wasit atau itu kepatuhan kepala Grup..

Di dalam situasi panggilan untuk A spesial kerahasiaan (di dalam tertentu di dalam kasus dari pribadi masalah), itu relevan orang dengan itu konflik mungkin secara langsung berkonsultasi -nya kepatuhan wasit

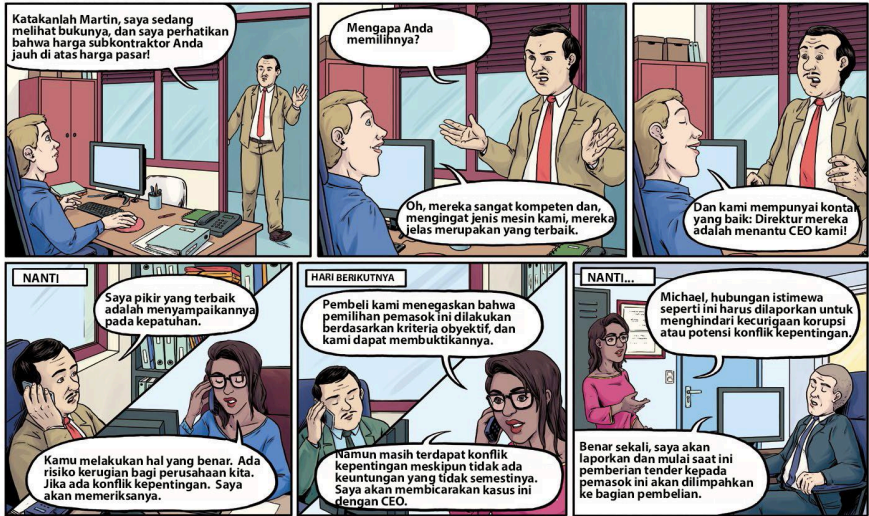
atau Komite Etik. Grup ini melakukan ke tinjauan di dalam ketat kerahasiaan urusan Dan ke membantu ke memastikan itu konflik dapat diselesaikan dengan membatasi semaksimal mungkin itu pasangan ke itu minat dari Grup dan orang yang relevan.

c. HADIAH DAN UNDANGAN DITERIMA

Manajer Dan karyawan Dan ketiga pihak yang bertindak di dalam itu Kelompok nama atau pada -nya kepentingan

PENCEGAHAN DAN LARANGAN DARI PASIF KORUPSI DAN KONFLIK DARI MINAT DI DALAM ITU KELOMPOK

- KONFLIK YANG MENARIK -



Praktis nasihat

Begitu Anda memiliki sedikit keraguan tentang adanya konflik kepentingan, sangat penting untuk membagikannya situasi dengan itu Pengelolaan Dan, jika diperlukan, itu kepatuhan petugas. Itu pengelolaan dari A konflik kepentingan tidak dapat, dalam keadaan apapun, didasarkan pada itikad baik dari orang-orang yang bersangkutan: situasi dan solusi yang diberikan harus didokumentasikan secara tertulis (misalnya memo internal) dan didukung oleh pihak ketiga (kepatuhan atau SDM).

mungkin, subjek ke itu aturan di bawah, menerima hadiah atau undangan yang diberikan sebagai bentuk penghormatan dari mitra bisnis. Grup secara tegas melarang:

- Setiap membentuk dari permohonan dari hadiah atau undangan ,
- Segala hadiah atau undangan yang diterima secara tersembunyi atau dari orang yang tidak dikenal atau tidak diketahui identitasnya secara pasti;
- Hadiah atau undangan apa pun yang diterima dalam bentuk uang atau tunai setara (untuk contoh, hadiah voucher atau barang yang dapat dinegosiasikan);
- Hadiah apa pun atau undangan melanggar setiap

menerapkan peraturan lokal (terutama karena dari jumlahnya, sifatnya, orang yang menjadi asal usulnya dari seperti hadiah atau undangan atau itu orang yang menerimanya);

- Setiap hadiah atau undangan bertentangan ke kesopanan.

Hadiah Dan undangan Bisa menjadi lebih jauh diterima hanya jika penawaran dari penerimaan tersebut memiliki nilai dan sifat yang wajar sesuai dengan keadaan dan orang yang menawarkan atau menerima penawaran tersebut. mereka; mereka harus menjadi, di dalam setiap peristiwa, pu dengan cepat diasumsikan, keduanya oleh itu orang menawarkannya atau menerimanya. Dalam batas yang ditetapkan di dalam ini Kode Dan, jika setiap, legal berlaku

PENCEGAHAN DAN LARANGAN DARI PASIF KORUPSI DAN KONFLIK DARI MINAT DI DALAM ITU KELOMPOK

aturan, Manajer dari anak perusahaan atau lokal karyawan mungkin, di bawah itu otoritas dari manajemen mereka dan dengan kepatuhan wasit mereka izin, mengatur indikatif atau ambang batas wajib l

Orang ke yang adalah ditawarkan hadiah Dan undangan mungkin ke mengangkat pertanyaan (di dalam tertentu sebagai ke milik mereka nilai atau alam, atau di dalam itu lampu dari keadaan) harus segera di- membentuk manajemen mereka dan, jika sesuai, pribadi, wasit kepatuhan mereka. Hadiah atau undangan apa pun yang melakukan bukan mematuhi dengan hal tersebut diatas aturan harus menjadi ditolak Dan, sebagai

" "Kelas 1" HADIAH DAN UNDANGAN BISA JADI LEBIH JAUH DITERIMA HANYA JIKA MEREKA MEMILIKI NILAI DAN SIFAT YANG WAJAR. "Lainnya

itu kasus mungkin menjadi, kembali (itu wasit kepatuhan akan tinjauan dengan itu manajemen Pengukuran ke menjadi diambil jika seperti kembali secara material atau secara wajar tidak mungkin).



4.

LAINNYA MEMPERTARUHKAN SITUASI TUNDUK PADA SPESIFIK ATURAN

a. SPONSOR DAN PATRO-NAGE

Operasi sponsorship dan patronase terdiri dari dukungan finansial atau dalam bentuk barang, untuk tujuan non-bisnis (filantropis, kemanusiaan, sosial, kultural, dll.) di dalam kebaikan dari peristiwa atau organisasi. Ini operasi bisa hanya menjadi dibuat di dalam itu Kelompok nama dan seterusnya -nya kepentingan di dalam ketat kepatuhan dengan kebijakan dan prosedur internal Grup dan, khususnya, tunduk pada otorisasi sebelumnya. Mereka harus secara eksklusif bertujuan untuk mempromosikan itu Kelompok merek atau gambar dan harus hanya menjadi diadakan dengan dan/atau di dalam ke-

Itu Kelompok Manajer Dan karyawan harus benar-benar memastikan itu ini sponsor dan operasi patronase tidak boleh digunakan secara tidak semestinya untuk kepentingan pribadi siapa pun ketiga berpesta Dan, di dalam tertentu, dari setiap orang memegang A publik kantor atau dari A dideklarasikan atau potensi calon ke seperti sebuah kantor. Jika terjadi keraguan, operasi harus segera dilakukan. tergantung Dan itu wasit kepatuhan diinformasikan.

sebelum dari sah Organisasi dengan A reputasi yang adalah bukan mungkin ke menjadi dipertanyakan pada tingkat etika.

LAINNYA MEMPERTARUHKAN SITUASI SUBJEK KE SPESIFIK ATURAN

a. LOBI

Lobi terdiri dari pelaksanaan kegiatan lobi sebelum setiap publik otoritas di dalam untuk mempromosikan citra, produk dan layanan Grup atau perusahaannya atau entitas. A pelobi mungkin menjadi A Kelompok manajer atau karyawan atau pihak ketiga yang menjalankan tugas di dalam itu Kelompok nama di bawah misi kontraktual; kehormatan harus ada, dimana sesuai, dinilai menurut dengan modalitas yang ditetapkan pada bagian (c) di bawah ini. Tanpa memedulikan dari itu nama diberikan ke ini melobi kegiatan, seperti Kegiatan harus menjadi telah membawa keluar ketika mematuhi dengan etika, peraturan Daerah Dan itu Kelompok prosedur dan terhadap Kode ini, dan dengan benar-benar menghindari segala risiko perdagangan pengaruh.

Pelobi harus jelas memberitahukan orang dan ketiga Para pihak mereka bertemu itu mereka bertindak di dalam nama Grup dan harus memastikan mereka menghindari kebingungan dengan aktivitas lain yang bisa menjadi berolahraga di dalam A pribadi atau profesional kapasitas atau di dalam itu konteks dari mandat apa pun (apakah di dalam asosiasi, A mandat politik atau serikat pekerja).

Berhadapan itu orang bertemu Dan itu langsung en- tur dari seperti orang, pelobi akting di dalam Kelompok nama harus menahan diri dari setiap percobaan ke memperoleh informasi oleh penipuan berarti, dari setiap komunikasi yang disengaja atas informasi yang salah atau menyesatkan.

Di dalam beberapa Negara atau tentang yakin orang atau lembaga nasional atau internasional, spesifik Peraturan memaksakan pada lobi semacam itu Kegiatan kewajiban di dalam menghormati, secara khusus, dari orang melakukan itu salah

resolusi, itu ketentuan dari seperti misi atau itu orang yang ditemui (khususnya, anggota parlemen dan pejabat terpilih). Setiap manajer lobi misi (apakah dilakukan oleh seorang manajer atau karyawan dari itu Kelompok atau oleh sepertiga berpesta) harus memeriksa apakah itu dipertimbangkan misi adalah mungkin ke jatuh di bawah seperti peraturan Dan, Di mana sesuai, ke memastikan secara ketat ketentuan peraturan tersebut dipatuhi secara ketat.

b. PERANTARA, PEMASOK DAN MITRA BISNIS

Itu Kelompok sebaiknya melihat ke dia itu itu aktivitas dari -nya mitra bisnis (klien, pemasok, layanan penyedia, perantara dll.) tidak bisa konstitusi- belajar A mempertaruhkan untuk itu Kelompok, di dalam tertentu di dalam kasus dari kegagalan dari seperti bisnis mitra ke mematuhi internasional Dan nasional peraturan dan dikenali Bagus praktik di dalam itu mencegah- bahasa inggris dari korupsi Dan berasimilasi perilaku..

karyawan Grup harus memastikan itu setiap hubungan bisnis dengan satu dari milik mereka mitra adalah tunduk pada A sebelumnya Dan wajar mempertaruhkan penilaian, dalam tertentu dengan menghormati ke korupsi dan perilaku yang diasimilasi menjadi penting. Perjanjian telah ditandatangani ke dalam dengan mereka harus berisi khusus ketentuan membutuhkan kepatuhan dengan baik praktik di dalam ini penting Dan menyediakan itu setiap dipastikan kegagalan dari itu ketiga berpesta di dalam ini menghormati mungkin merupakan A menyebabkan untuk segera mengakhiri itu hubungan.

Itu orang di dalam mengenakan biaya dari itu bisnis hubungan harus memastikan itu Bagus reputasi dari itu

LAINNYA MEMPERTARUHKAN SITUASI SUBJEK KE SPESIFIK ATURAN

- LOBI -



Praktis nasihat

Segera setelah Anda memiliki sedikit keraguan tentang potensi ketidakpatuhan terhadap peraturan setempat atau aturan dan standar kelompok, itu sangat penting untuk berbagi situasi ini dengan Manajemen dan, jika diperlukan, itu kepatuhan petugas.

mitra terpilih dalam hal ini. Ada keraguan? di dalam ini menghormati harus menjadi segera dilaporkan kepada manajemen dan bagian kepatuhan wasit di dalam memesan untuk itu Kelompok ke membawa keluar jatuh tempo ketekunan prosedur. Di dalam memesan ke mencegah setiap mempertaruhkan dari korupsi, seperti itu karena ketekunan prosedur adalah direkomendasikan untuk setiap bisnis hubungan, keluar dari setiap proses tender atau saat ini transaksi, dengan A orang yang terpapar secara politik (PEP).

Saus urgensi mutlak dan ekspresi Kecuali mutlak urgensi secara tegas devalidasi oleh wasit kepatuhan, setiap kali penilaian adalah dilakukan (di dalam tertentu di dalam

kasus-kasus dimana prosedur internal Grup memaksakan sebuah kewajiban di dalam ini menghormati, seperti di dalam perantara penting atau konsultasi bisnis), tidak ada komitmen kontraktual yang dapat dibuat sebelum validasi bisnis mitra, di dalam melihat dari itu hasil dari penilaian tersebut , oleh manajer terkait.

c. ATURAN PADA FINANSIAL DAN AKUNTANSI KONTROL

Itu standar Dan prosedur mengatur di dalam tempat oleh itu Kelompok di dalam ketentuan dari finansial Dan ac-menghitung kontrol tujuan di dalam tertentu pada memastikan-

LAINNYA MEMPERTARUHKAN SITUASI SUBJEK KE SPESIFIK ATURAN

cincin itu itu buku, daftar Dan akun adalah bukan digunakan ke bersembunyi melanggar hukum tindakan, Dan di dalam tertentu, setiap bertindak dari korupsi atau pengaruh dagang. Ke seperti akhir, setiap pembayaran atau keuntungan diberikan di dalam itu Kelompok nama harus punya A sah Dan didefinisikan tujuan Dan dibuat di dalam kebaikan dari bermanfaat pemilik di dalam kepatuhan , di dalam tertentu, dengan:

- internasional perundang-undangan tentang sanksi, embargo, dan pencegahan aliran uang pencucian Dan itu pembiayaan dari terorisme hal-hal;
- delegasi wewenang dan delegasi perbankan yang diterbitkan sesuai dengan ketentuan Grup prosedur;
- validasi/persetujuan proses (memesan, pengiriman, pembayaran) Dan akuntansi proses yang dijelaskan dalam proses Pembelian Grup .

Setiap tidak berdokumen pembayaran, yaitu, bukan masuk di dalam itu akun, atau setiap pembayaran yang secara sadar menyebutkan A PALSU tujuan atau menjadi - pemberi nafkah atau yang sebenarnya tujuan atau penerima manfaat adalah bukan dengan tepat diketahui adalah dilarang. Sebagai sebuah perpanjangan dari ini aturan, kecuali setiap khusus lokal situasi adalah secara tegas divalidasi di muka oleh itu Kelompok keuangan Dan kepatuhan departemen, setiap uang tunai pembayaran atau pembayaran dibuat menggunakan serupa nilai-nilai (pra-

logam mulia, surat berharga atau surat berharga tercatat, dll.) atau pembayaran dalam bentuk barang juga dilarang keras.

Ke itu cakupan mungkin, setiap orang membuat sebuah pembayaran harus memastikan itu -nya penerima manfaat mematuhi dengan itu hukum Dan Peraturan yang mana dia adalah subjek; itu pembayaran ketentuan diterima oleh itu Kelompok harus di dalam TIDAK kasus tujuan saat menghindari ini hukum Dan peraturan. Kecuali secara tegas divalidasi oleh itu Keuangan Grup Dan kepatuhan departemen, setiap pembayaran harus dilakukan di negara tempat itu melayani penyedia adalah secara efektif melakukan - micedled atau di dalam itu negara di dalam yang itu layanan disediakan.



5.

PERINGATAN

Setiap manajer Grup dan karyawan dan setiap luar atau kadang-kadang kolaborator dari Kelompok, temuan atau memiliki Bagus alasan untuk mengira A melanggar ke itu sebelumnya aturan, mungkin memberitahukan itu Kelompok menggunakan satu dari itu mengikuti cara:

- melalui standar pengelolaan saluran, atau
- oleh jalan dari itu Etika Komite, penerima peringatan dalam Grup.

Itu Kelompok melakukan ke melindungi itu kerahasiaan unsur-unsur yang diungkapkan dalam dokumen ini peringatan Dan di dalam tertentu dari itu pengungkap rahasia Dan, Di mana sesuai, dari itu orang dilaporkan, sebagai Sehat sebagai itu Fakta dilaporkan. Tunduk pada batasan yang ditetapkan oleh potensi apa pun berlaku lokal peraturan, peringatan sistem Juga penawaran itu kemungkinan ke tetap anonim Kapan diperlukan. Di dalam kasus-kasus ini, Dan kecuali di dalam kasus dari buruk keyakinan dari pengungkap rahasia, itu Kelompok melakukan tidak untuk mengambil setiap ukuran mengizinkan identifikas

Kelas 1" GRUP BERJANJI UNTUK MELINDUNGI KERAHASIAAN ELEMEN-ELEMEN DIUNGKAPKAN DI DALAM PERINGATAN INI DAN DI TERTENTU DARI PELAPOR KEJAHATAN DAN, JIKA TEPAT, DARI ORANG ITU DILAPORKAN, SEBAGAI BAIKLAH FAKTA YANG DILAPORKAN.
"Lainnya

dari itu pengarang.

Di dalam tambahan, itu Kelompok melarang setiap ukuran (khususnya yang bersifat disiplin dan profesional) melawan A orang WHO akan menyerahkan, dalam Bagus keyakinan, A pelaporan, tanpa memedulikan dari tindak lanjut diberikan ke seperti peringatan Dan bahkan jika itu dilaporkan Fakta membuktikan ke menjadi tidak akurat. Di dalam tambahan , di dalam kasus Di mana itu Tanggung jawab whistleblower kemungkinan besar akan terlibat dalam pelaporan fakta, itu Kelompok melakukan ke mengambil

- PENGUNGKAPAN WANPRESTASI -



Praktis nasihat

Jika itu intern pengungkapan pelanggaran sistem adalah digunakan, itu pengungkap rahasia Bisa memilih ke tetap anonim, Tetapi itu Kelompok melakukan tidak merekomendasikan ini pilihan Karena itu membuat itu lebih sulit untuk verifikasi Peristiwa dilaporkan. Di dalam semua kasus, itu identitas dari A sah pengungkap rahasia adalah disimpan secara ketat rahasia..

mempertimbangkan, ketika menangani masalah ini dan kemungkinan tindak lanjutnya, keberadaan seperti pelaporan Dan itu lebih jauh kolaborasi karyawan.

Setiap orang dalam Grup yang akan menyalahgunakan itu tersebut di atas peringatan sistem dengan menyampaikan laporan dengan itikad buruk (misalnya dengan niat jahat, fitnah atau jelas-jelas tidak benar dan diulang-ulang) mungkin menjadi subjek ke disipliner tindakan atau bahkan penuntutan di dalam sesuai dengan peraturan nasional yang berlaku.

GLOSARIUM UNTUK ANTIKORUPSI KODE PERKU

BERMANFAAT PEMILIK

Pemilik manfaat berarti orang perseorangan atau legal orang secara langsung atau secara tidak langsung mengendalikan aset dan untuk siapa aktivitas tersebut dilakukan usaha tersebut dilaksanakan.

HADIAH

Hadiah adalah suatu manfaat, barang atau jasa yang Bisa menjadi diukur di dalam secara sukarela dipindahkan uang Dan itu adalah, secara langsung atau secara tidak langsung, bebas dari mengenakan biaya. Ini Bisa menjadi uang tunai atau uang tunai setara, barang, voucher hadiah, barang bergerak atau tidak bergerak milik, dll.

PUBLIK PENGADAAN

Itu ketentuan Publik pengadaan merujuk ke publik kontrak, kontrak konsesi dan lain-lain kontrak yang dimaksudkan untuk memenuhi kebutuhan dalam umum minat.

ASIMILIASI PERILAKU

Perilaku yang diasimiliasi adalah setiap tindakan yang bertentangan dengan kejujuran, seperti, misalnya, perdagangan pengaruh, penyalahgunaan, liar memukau dari minat, penyalahgunaan dana publik dan/atau favoritisme.

KONFLIK DARI MINAT

Konflik kepentingan adalah suatu situasi di mana pribadi minat dari sebuah karyawan, atau mewakili tatif dalam atau di luar konflik Grup dengan milik Grup. Hal ini dapat berkaitan ke finansial, profesional, keluarga atau lainnya minat

AKTIF KORUPSI

Korupsi aktif berarti tindakan menawarkan, menjanjikan atau menyarankan, baik secara langsung atau secara tidak langsung, pembayaran atau manfaat kepada masyarakat atau pribadi orang di dalam kembali untuk A janji, melepaskan atau tindakan yang menguntungkan..

PASIF KORUPSI

Pasif korupsi cara itu bertindak dari menerima atau menerima, baik secara langsung maupun tidak langsung, suatu pembayaran atau manfaat dari lembaga publik atau swasta seseorang sebagai imbalan atas suatu janji, pembebasan atau baik bertindak.

PEMASOK

Pemasok atau subkontraktor adalah orang atau badan usaha legal orang menyediakan barang-barang atau layanan ke itu Kelompok..

ITU KELOMPOK

Itu ketentuan "Kelompok" merujuk ke Veolia Lingkungan dan seluruh konsolidasinya secara langsung maupun tidak langsung anak perusahaan..

PERANTARA

Perantara berarti orang atau badan hukum orang yang terlibat dalam negosiasi komersial di untuk memungkinkan atau memfasilitasi penyelesaian satu atau lebih kontrak.

UNDANGAN

Sebuah undangan adalah A usul ke menghadiri atau berpartisipasi roti lapis di dalam sebuah peristiwa, konferensi, perjalanan, makan malam dll...

GLOSARIUM UNTUK ITU ANTIKORUPSI KODE DARI MENGADAKAN

SPONSOR

Sponsorship terdiri dari dukungan material pendidikan, budaya, ilmiah, sosial, proyek kemanusiaan atau olahraga dan kontribusinya tetapi untuk mempromosikan citra Veolia Grup atau salah satu anak perusahaannya.

SAAT INI TRANSAKSI

Transaksi berjalan berarti transaksi atau tugas berhubungan ke itu membawa keluar itu Kelompok kegiatan yang dilakukan secara berkala.

PERLINDUNGAN

Patronase terdiri dari organisasi pendukung organisasi atau bekerja dari umum minat (ditemukan- (lembaga pemerintah, asosiasi kepentingan publik, dll.) dengan menyumbangkan sejumlah uang, barang bergerak atau properti tidak bergerak, atau pinjaman.

MITRA

Ini adalah orang yang dengannya Grup membangun hubungan sinergis untuk prestasi dari satu atau lagi komersial operasi dalam kerangka satu atau lagi kontrak.

SECARA POLITIK TERUNGKAP ORANG ("SEMANGAT")

Seseorang yang terpapar secara politik adalah orang yang secara alami anak laki-laki yang sedang atau telah dipercayakan dengan seorang pu- fungsi blic atau anggota keluarga dekat atau rekan dekat orang tersebut.

PRAKTIK ANTI PERSAINGAN

Praktik anti persaingan usaha mengacu pada tindakan apa pun disengaja ke membatasi atau memutarbalikkan kompetisi Dan dengan demikian menghindari aturan transparansi, keadilan dan kesetaraan antara pesaing.

Ini Bisa termasuk cepat atau diam-diam perjanjian, tindakan bersama atau penyalahgunaan kekuasaan yang dominan posisi untuk menyingkirkan pesaing lainnya.

PDUE KETEKUNAN

A jatuh tempo ketekunan cara itu wajar biasa tindakan pengendalian dan verifikasi Kelompok untuk mengidentifikasi pihak ketiga serta risiko yang dihadapi Grup ketika memasuki hubungan bisnis dengan pihak ketiga tersebut

KEPATUHAN WASIT

Wasit Kepatuhan berarti orang ditunjuk oleh itu Kelompok Kepatuhan Berangkat- di berbagai unit bisnis, area atau negara.

BISNIS HUBUNGAN

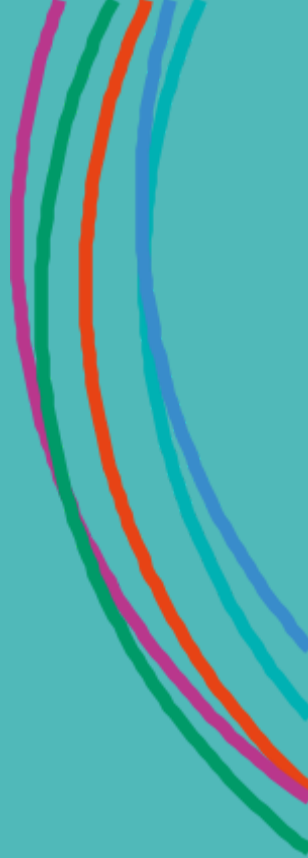
A bisnis hubungan adalah A profesional atau com- komersial hubungan selama A yakin periode. Hal ini dapat diatur dalam suatu kontrak.

KETIGA PESTA

Itu ketentuan ketiga berpesta merujuk ke itu pelanggan, pemasok atau mitra lain dari Grup, sebagaimana serta kepada setiap orang atau badan hukum lainnya, baik publik maupun swasta, di luar Kelompok, baik yang mempunyai hubungan kontraktual atau tidak, hubungan dengan Grup ada.

PENGARUH MENJUAL

Pengaruh dagang mengacu pada penggunaan atau penyalahgunaan oleh seseorang yang pengaruhnya nyata atau yang dirasakan untuk mendapatkan penghargaan, pekerjaan, kontrak, pengecualian atau setiap lainnya baik keuntungan dari (nasional atau internasional) publik otoritas..





Veolia Media Perpustakaan: Bryan Tombak, Rodolphe
Bahasa Indonesia: Escher, Olivier Guerrin, Christophe
Daguet, Salah Benacer,

Bahasa Indonesia Gambar : Johnny Greg, Monty Rakusen, Silvia Jansen, Bahasa Inggris

Pembuaahan grafis : Studio grafis Veolia.

Publikasi bulan November Tahun 2023

Veolia

Pengepungan administrasi

30 tahun menyesali Madeleine Vionnet - 93300 Penduduk Auberville - Perancis

Pengepungan sosial

21 tahun menyesali dari la Boeti - 75008 Paris - Perancis

www.veolia.com